



**COMUNE DI MALTIGNANO**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Cod. Istat 044027**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA AMMINISTRATIVA**

N.207 del Reg.	Oggetto: ACQUISTO TONER NERO E A COLORI PER STAMPANTE FOTOCOPIATRICE TOSHIBA E-STUDIO 2515 AC - DECISIONE A CONTRARRE - IMPEGNO DI SPESA - CODICE CIG: B18D101BCB.
Data 07-05-2024	

L'anno duemilaventiquattro addì sette del mese di maggio, nel proprio ufficio.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**VISTO** che per l'ordinario funzionamento degli Uffici comunali è necessario dotarsi di strumenti di lavoro che rendano più efficace ed efficiente l'organizzazione degli stessi e la produzione dei relativi provvedimenti;

**CONSIDERATO** che occorre procedere all'acquisto di:

- n°2 TONER NERO per la copiatrice stampante Toshiba E-Studio 2515 AC
- n°2 TONER CIANO per la copiatrice stampante Toshiba E-Studio 2515 AC
- n°2 TONER MAGENTA per la copiatrice stampante Toshiba E-Studio 2515 AC
- n°2 TONER GIALLO per la copiatrice stampante Toshiba E-Studio 2515 AC

indispensabili per il funzionamento degli uffici comunali;

**VISTO** che tali prodotti, dopo attenta indagine di mercato, possono essere acquistati presso la ditta PUNTO RIGENERA SRL di Montesilvano (PE), P. Iva 01624770671 (**ORDINE ID n° TXCFJDRG del 07/05/2024**);

**CONSIDERATO** che l'acquisto può essere effettuato direttamente presso la suddetta ditta, come dispone l'art. 50 del Decreto legislativo n. 36/2023;

**VISTO** che il costo per le cartucce di TONER per la stampante Toshiba E-Studio 2515 AC è pari a complessivi 340,81 euro, comprensivo del costo del trasporto (9,37 €), dello sconto di 6,76 euro e dell'IVA;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n°36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per la fornitura di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine del contratto che si intende perseguire: assicurare il regolare funzionamento degli uffici comunali
- oggetto del contratto: acquisto toner nero e a colori per la fotocopiatrice Toshiba E-Studio 2515
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza

secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014

- modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023, sia perché garantisce un'adeguata apertura del mercato tale da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dal D.Lgs. 36/2023, sia per l'entità della spesa da sostenere
- Importo contrattuale: 340,79 € (iva compresa), come indicato nell'ordine di acquisto TXXCFJDRG del 07/05/2024
- Clausole ritenute essenziali: il rispetto delle condizioni economiche e procedurali contenute nella presente determinazione;

**RILEVATO**, preliminarmente, come la prestazione di cui in oggetto non possa rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**APPURATO che:**

- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "*l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice*";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

**TENUTO CONTO** che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

**VERIFICATO** che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto, senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art. 1 comma 450, della Legge n.296/2006;

**PRECISATO** che, in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento alla fornitura in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

**RITENUTO** quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dal Codice degli Appalti;

**DATO ATTO** che l'offerta della ditta PUNTO RIGENERA SRL di Montesilvano (PE) risulta conveniente da un punto di vista economico anche in rapporto ai costi di mercato ed alla spesa storica per il servizio;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta tramite consultazione della piattaforma telematica DURC ON LINE (prot. comunale n°0003954 del 07/05/2024);

**DATO ATTO:**

- che, in ottemperanza a quanto predisposto dall'art. 3 Legge 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito per l'affidamento in parola il seguente codice cig: **B18D101BCB**
- che la transazione finanziaria avverrà su conto corrente dedicato intestato alla Ditta secondo quanto previsto all'art. 3 della legge 136/2010;

**DATO ATTO** che al Cap. 82.3 del bilancio di previsione 2024/2026, gestione competenza 2024, esistono risorse sufficienti per sostenere economicamente la spesa in oggetto;

**ACCERTATO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che l'affidamento del servizio in oggetto è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

**RITENUTO** di formalizzare in un unico atto, in omaggio ai principi di semplificazione, la decisione a contrattare, l'affidamento diretto del servizio e il relativo impegno di spesa;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**VISTO** il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 21 del 21/03/2024, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (Piano Assegnazione Risorse 2024/2026);

**VISTA** la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 7 del 30/12/2023;

**DATO ATTO** che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

**VISTI** gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

**VISTI** l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa «*ha l'obbligo di accettare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica*»;

**VISTE** le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

## DETERMINA

**DI RICHIAMARE** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**DI DARE ATTO** che si rende necessario, per l'ordinario funzionamento degli Uffici Comunali, dotarsi di strumenti di lavoro perfettamente funzionanti che rendano più efficace ed efficiente l'organizzazione e il funzionamento degli stessi e che pertanto si rende necessario procedere all'acquisto di n°2 cartucce di toner nero e di n°6 cartucce di toner a colori per la stampante fotocopiatrice Toshiba E-Studio 2515 AC;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento, in riferimento alla finalità che si intende perseguire, assume, ai sensi del comma 2 dell'art. 17 del D.Lgs. n°36/2023, la valenza della *decisione a contrarre* di cui al comma 1 del medesimo articolo, le cui caratteristiche sono così riassunte:

- a) Fine del contratto che si intende perseguire: assicurare il regolare funzionamento degli uffici comunali
- b) oggetto del contratto: acquisto toner nero e a colori per la fotocopiatrice Toshiba E-Studio 2515
- c) Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, l'incarico verrà affidato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- d) modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base: il contraente è stato scelto in via autonoma mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023, sia perché la modalità garantisce un'adeguata apertura del mercato tale da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità, sia per l'entità della spesa da sostenere;
- e) importo contrattuale: 340,79 € Iva compresa;
- f) clausole ritenute essenziali: il rispetto delle condizioni economiche e procedurali contenute nella presente determinazione;

**DI AFFIDARE**, quindi, direttamente alla ditta **PUNTO RIGENERA SRL di Montesilvano (PE), Contrada Fosso Nono snc, P. Iva 01624770671**, ai sensi dell'articolo 50 del Decreto Legislativo n36/2023, la fornitura di cui all'**Ordine n° TXXCFJDRG del 07/05/2024**, per la seguente motivazione “*Acquisto di materiale per il funzionamento degli uffici comunali*”, come meglio specificato nel seguente prospetto:

N. D'ordin e	DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	IMPORTO
1	cartuccia TONER NERO per copiatrice stampante TOSHIBA 2515 AC	2	36,22 €	72,44 €
2	cartuccia TONER MAGENTA per copiatrice stampante TOSHIBA 2515 AC	2	44,29 €	88,58 €
3	cartuccia TONER GIALLO per copiatrice stampante TOSHIBA 2515 AC	2	44,29 €	88,58 €
4	cartuccia TONER CIANO per copiatrice stampante TOSHIBA 2515 AC	2	44,29 €	88,58 €
			<b>TOTALE Iva compresa</b>	<b>338,18 €</b>
			<b>Sconto iva compresa</b>	<b>-6,76 €</b>
			<b>SOMMA</b>	<b>331,42 €</b>
			<b>Trasporto Iva compresa</b>	<b>+ 9,37 €</b>
			<b>SOMMA TOTALE</b>	<b>340,79 €</b>

**DI DARE ATTO:**

- che la regolarità contributiva della ditta fornitrice, è stata verificata tramite consultazione della piattaforma telematica DURC ON LINE (*prot. comunale n°0003954 del 07/05/2024*);
- che la transazione finanziaria avverrà su conto corrente dedicato intestato alla Ditta secondo quanto previsto all'art. 3 della legge 136/2010;
- che, in ottemperanza a quanto predisposto dall'art. 3 Legge 136/2010 e s.m.i. e dalle nuove Linee Guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari approvate con determinazione AVCP n°4 del 07/07/2011 (aggiornate dapprima con deliberazione ANAC n°556 del 31/05/2017, poi con

deliberazione ANAC n°371 del 27/07/2022 e infine con delibera ANAC n°585 del 19/12/2023), è stato acquisito per l'affidamento in parola il seguente codice cig: **B18D101BCB**;

**DI ASSUMERE**, ai sensi del vigente regolamento di contabilità, sull'intervento/capitolo n. 82.3 del bilancio di previsione 2024/2026, gestione competenza anno 2024, **formale impegno di spesa per un importo complessivo di € 340,79**;

**DI DARE ATTO** che la somma di 340,79 € sarà esigibile nell'esercizio finanziario 2024;

**DI DARE ATTO** di aver accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma previsto nel presente dispositivo è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

**DI STABILIRE** che alla liquidazione della spesa si provvederà dietro presentazione di regolare fattura elettronica, mediante transazione finanziaria sul conto corrente dedicato intestato alla Ditta fornitrice, secondo quanto previsto all'art. 3 della legge 136/2010;

**DI ATTRIBUIRE** alla presente determinazione valore contrattuale;

**DI COMUNICARE** quindi, per vie brevi, alla ditta PUNTO RIGENERA SRL di Montesilvano (PE), l'avvenuta adozione della presente determinazione, ai fini dell'esecuzione dell'incarico affidato;

**DI DARE ATTO** che:

- ai sensi dell'art. 5 della legge n°241/1990, il/la Responsabile del procedimento cui rivolgersi e chiedere informazioni in caso di bisogno, è la Responsabile dell'Area Amministrativa;
- ai sensi dell'art. 3 della legge n°241/1990, avverso il presente atto, ove sia considerato lesivo di interessi tutelati dalla legge, è ammesso ricorso per vizio di legittimità (*incompetenza, violazione di legge, eccesso di potere*) proponibile, da chi vi abbia legittimo interesse, presso il Tribunale amministrativo regionale competente entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione e comunque dal momento della venuta conoscenza dello stesso. In alternativa il ricorso può essere presentato, entro il termine di 120 giorni, al Presidente della Repubblica;

**DI DARE ATTO**, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
- comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

Divenuta esecutiva, la presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

**LA RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA**  
**Dott.ssa Paola D'Emidio**

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....  
rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE  
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 07/05/2024

La Responsabile del servizio finanziario  
Rag. Simona Simoni

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
N°86	07/05/2024	340,79 €	82.3		2024

Data 07/05/2024

La Responsabile del servizio finanziario  
Rag. Simona Simoni

**Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.**

**N. 394 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 15-05-2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
dott.ssa D'Emidio Paola